ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4145.010.26.1.0924 de 2023	
Nombre completo del contratista: MARIA ISABEL CASTAÑO BUSTAMANTE	
Documento de identificación: C.C. 31.177.070	
Nombre del supervisor: LILIANA OTALVARO MARÍN	
Organismo: SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DISTRITAL DE CALI	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales en el Distrito de Santiago de Cali - Secretaría de Salud del distrito especial de Santiago de Cali, para desarrollar competencias con los actores del sistema en la apropiación de mecanismos de participación social y exigibilidad del derecho a la salud del proyecto denominado "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN PARTICIPACIÓN SOCIAL EN SALUD EN SANTIAGO DE CALI con FICHA BP 26002761".	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/may/2023	Fecha terminación 31/dic/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE. ($34.304.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 34.304.000	$ 4.288.000	$ 12.864.000	$17.152.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9454309412 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 91427579 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 08 de agosto de 2023 Periodo de pago de la seguridad social: julio de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: No aplica estampilla para adulto mayor.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Obligación 1. Identificar y consolidar la información de necesidades de asistencia técnica del actor Institucional.

- Realizó seguimiento a las necesidades de asistencia técnica a la IPS SERSALUD. (Acta TRD 218).
- Realizó seguimiento a las necesidades de asistencia técnica al Hospital San Juan de Dios respecto a la implementación del plan de la PPSS 2023. (Acta TRD 230).
- Realizó seguimiento a las necesidades de asistencia técnica a la IPS COMFANDI respecto a la implementación del plan de la PPSS 2023. (Acta TRD 251).
- Realizó seguimiento a las necesidades de asistencia técnica a la IPS Sebastián de Belalcazar respecto a la implementación del plan de la PPSS 2023. (Acta)
- Realizó seguimiento a las necesidades de asistencia técnica a la IPS Recuperar respecto a la implementación del plan de la PPSS 2023. (Acta TRD 245)
- Concertó cronograma de actividades de asistencias técnicas con las IPS. (Matriz Excel cronograma).

Obligación 2. Desarrollar las actividades para la asistencia técnica a las EAPB y IPS de Santiago de Cali

- Participó a la audiencia pública de rendición de cuentas de la ESE Hospital Mario Correa Rengifo. (Registro fotográfico)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Asistió a la audiencia pública de rendición de cuentas de la EPS COMPENSAR. (Registro fotográfico)

- Realizó capacitación sobre la PPSS a las referentes de participación de la IPS DAVITA sobre las responsabilidades y obligatoriedad en la implementación de la política. (Acta TRD 221)

- Realizó acompañamiento a la IPS AMISALUD en la formulación del plan de la PPSS 2023. (Acta TRD 237)

- Realizó auditoría a la IPS COMFANDI para el seguimiento al cumplimiento del plan de la PPSS 2022. (Informe de auditoría TRD 050 y guía evaluación)

- Realizó auditoría a la IPS Sebastián de Belalcazar para el seguimiento al cumplimiento del plan de la PPSS 2022. (Informe de auditoría TRD 054 y guía evaluación)

- Realizó auditoría al hospital San Juan de Dios para el seguimiento al cumplimiento del plan de la PPSS 2022. (Informe de auditoría TRD 049 y guía evaluación)

- Realizó auditoría a la IPS Virrey Solis para el seguimiento al cumplimiento del plan de la PPSS 2022. (Informe de auditoría TRD 055 y guía evaluación)
-
- Realizó auditoría a la IPS RECUPERAR para el seguimiento al cumplimiento del plan de la PPSS 2022. (Informe de auditoría TRD 053 y guía evaluación)
-
- Realizó auditoría a la IPS Angiografía de Occidente para el seguimiento al cumplimiento del plan de la PPSS 2022. (Informe de auditoría TRD 051 y guía evaluación)
- Realizó auditoría a la IPS SERINSA para el seguimiento al cumplimiento del plan de la PPSS 2022. (Informe de auditoría TRD 052 y guía evaluación)
-
- Obligación 3. Desarrollar acciones para la implementación de las metas del plan de la Política de Participación Social en Salud y el plan de participación ciudadana.
-

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Realizó seguimiento al diligenciamiento de la matriz PROPAR de los grupos de la SSD adultez y vejez, planeación y salud y ámbito laboral. (Matriz PROPAR)
-
- Participó en la reunión de seguimiento al cumplimiento de las tareas y evidencias de los Planes de Participación Social para el mes de julio del 2023. (Acta TRD 228).
- Participó en la reunión de grupo para el seguimiento a los avances de los planes de gestión comunitaria y gestión institucional. (Acta TRD 236)

- Registró y cargo en el drive de contratistas las evidencias de cada una de las obligaciones definidas en el contrato. (Drive informe contratistas mes de agosto)

- Participó en la reunión de la mesa de lineamientos para la capacitación en enfoque diferencial población afro. (Acta TRD 493)

- Realicé el curso virtual sobre diagnóstico y manejo clínico del dengue de la OPS. (Certificado de participación en pdf)

- Participó en la reunión de evaluación para el reconocimiento de los avances, aprendizajes y oportunidades de mejora en el proceso de implementación de la política de participación social en salud 2018-2023. (Acta TRD 258)

- Diligenció en la matriz del plan de gestión institucional las actividades ejecutadas en el mes de julio. (Excel plan gestión institucional)

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexa CD con evidencias

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

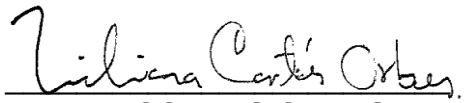
No se reportan recomendaciones durante este periodo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7. FIRMAS RESPONSABLES



LILIANA OTALVARO MARIN
Supervisora



LILIANA CORTES ORBES
Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 16 de agosto de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.